



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. XX/2025**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 113/2025**

**VALIDADE: XX/XX/20XX A XX/XX/20XX (12 MESES)**

Aos XXX dias do mês de XXXX de 20XX o Município de Santo Antônio da Patrulha/RS, neste ato representado por seu Prefeito, Rodrigo Gomes Massulo, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a (s) empresa (s) arrematantes, pelo seu representante infra-assinado, doravante denominada **FORNECEDORA**, termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal n.º 333/2022 (disponível para download em <http://www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br/pmsap/portal-da-transparencia>), e das demais normas legais aplicáveis, que considerando o resultado da **PREGÃO ELETRÔNICO nº. 113/2025**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, firmam a presente ata obedecidas as disposições da Lei Federal nº 14.133/21 nas seguintes condições:

**CLÁUSULA I – DO OBJETO**

1.1- Através da presente ata ficam registrados os valores para Registro de Preços visando aquisição de materiais de construção, para as respectivas empresas conforme abaixo descrito:

1.2- O relatório de Cadastro Reserva, e Ranking do processo estão disponíveis para downloads no Portal de Compras públicas no site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), através de consulta pelo número do respectivo processo licitatório.

| Item | Qtde  | Un        | Especificação do Objeto                                   | Marca | Valor un. |
|------|-------|-----------|---|-------|-----------|
| 01   | 205   | UN        | Abraçadeira de ferro ½ x ¾.                               |       |           |
| 02   | 242   | LT        | Aditivo para argamassa - 1 litro.                         |       |           |
| 03   | 161   | UN        | Anel de vedação para vaso sanitário com encaixe plástico. |       |           |
| 04   | 195   | KG        | Arame queimado nº 16.                                     |       |           |
| 05   | 125   | METR<br>O | Arame recozido nº 1,25 mm.                                |       |           |
| 06   | 430   | UN        | Arruela zincada 5/16.                                     |       |           |
| 07   | 346   | UN        | Assento Sanitário em Polipropileno UNiversal Branco.      |       |           |
| 08   | 185   | UN        | Barra de ferro 5mm, com 12 metros de comprimento.         |       |           |
| 09   | 250   | UN        | Barra de Ferro 8mm, com 12 m de comprimento.              |       |           |
| 10   | 3.900 | UN        | Bloco de grês 25 x 50 x 12.                               |       |           |
| 11   | 575   | UN        | Bucha 6mm, anel aba, para parafuso Philips 3,5 x 40mm.    |       |           |
| 12   | 625   | UN        | Bucha nylon 8mm.  |       |           |



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

|    |       |    |  |  |  |
|----|-------|----|--|--|--|
| 13 | 475   | UN | Bucha nylon UNiversal 10mm.  |  |  |
| 14 | 525   | UN | Bucha para gesso 8mm.  |  |  |
| 15 | 128   | UN | Cadeado de latão maciço, haste aço inoxidável com 5 pinos e duas chaves, largura 30mm.     |  |  |
| 16 | 118   | UN | Cadeado de latão maciço, haste em aço inoxidável com 5 pinos e duas chaves - largura 20mm. |  |  |
| 17 | 133   | UN | Cadeado nº 40.   |  |  |
| 18 | 82    | UN | Cadeado padrão CEEE 45mm.  |  |  |
| 19 | 132   | UN | Caixa acoplada branca 3/6 litros.  |  |  |
| 20 | 60    | UN | Caixa d'água de plástico, capacidade 500 litros.   |  |  |
| 21 | 226   | UN | Caixa de Descarga 9l em polietileno Branca.  |  |  |
| 22 | 59    | UN | Caixa oitavada PVC 4 x 4.  |  |  |
| 23 | 119   | UN | Caixa PVC sifonada, com grelha quadrada, 150 x 150 x 50mm.                                 |  |  |
| 24 | 327   | UN | Cal para reboco - saco de 20kg.  |  |  |
| 25 | 410   | UN | Canaleta 2m - Sist 20 x 10 x 2000, com fita dupla face.                                    |  |  |
| 26 | 360   | UN | Canaleta, 2m, sistema 20 x 10 x 8000   |  |  |
| 27 | 265   | br | Cano de PVC Nº 100, com 6 metros com comprimento.  |  |  |
| 28 | 780   | UN | Canto interno de PVC, branco, com 6 metros de comprimento.                                 |  |  |
| 29 | 170   | UN | Chapa de compensado 1,10 x 2,20. com espessura de 10mm.                                    |  |  |
| 30 | 1.190 | UN | Cimento Portland Comum - saco de 50kg.   |  |  |
| 31 | 295   | UN | Cola de cano PVC - tubo de 75g.  |  |  |
| 32 | 120   | UN | Cola PU - 310ml.   |  |  |
| 33 | 190   | UN | Cumeeira de barro (portuguesa), 20x40 cm.  |  |  |
| 34 | 700   | UN | Cumeeira fibrocimento 6 mm, 110x53 cm.   |  |  |
| 35 | 235   | UN | Curva 90°, PVC rígido, 100mm, esgoto prim.   |  |  |
| 36 | 155   | UN | Curva 90°, PVC rígido, 50mm, esgoto prim.  |  |  |
| 37 | 290   | UN | Dobradiça 4,0.   |  |  |
| 38 | 200   | UN | Dobradiça pino simples - 3,5"  |  |  |
| 39 | 210   | UN | Engate flexível PVC 50cm, para pia, cuba banheiro e cozinha.                               |  |  |
| 40 | 141   | UN | Fechadura externa para porta de ferro.   |  |  |



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

|    |       |       |   |  |  |
|----|-------|-------|---|--|--|
| 41 | 118   | UN    | Fechadura interna, porta semi oca.  |  |  |
| 42 | 165   | UN    | Fechadura tubular para divisória, cor preto.                              |  |  |
| 43 | 192   | UN    | Fita dupla face 19mm x 30m  |  |  |
| 44 | 193   | rl    | FITA ISOLANTE, 20 m   |  |  |
| 45 | 294   | UN    | Fita veda rosca 18mm x 50 m.  |  |  |
| 46 | 1.040 | M²    | Forro de PVC branco, 4,00 x 0,20 x 0,08                                   |  |  |
| 47 | 58    | UN    | Fossa séptica pré moldada, em concreto, para 12 pessoas, 80 x 65cm,033m³. |  |  |
| 48 | 420   | UN    | Guia de Madeira, tesouras, 2,5 x 10 x 540cm, Eucalipto.                   |  |  |
| 49 | 135   | UN    | Isolador roldana PVC 36 x 36.   |  |  |
| 50 | 75    | UN    | Janela basculante de ferro cantoneira 40 x 60cm.                          |  |  |
| 51 | 75    | UN    | Janela basculante de ferro cantoneira, 100 x 100cm.                       |  |  |
| 52 | 93    | UN    | JANELA DE FERRO, veneziana sem grade, 120x100cm                           |  |  |
| 53 | 310   | UN    | Joelho PVC 20mm.  |  |  |
| 54 | 415   | UN    | Joelho PVC 90° - 40mm.  |  |  |
| 55 | 825   | UN    | Lage de grês 90 x 45cm.   |  |  |
| 56 | 76    | UN    | Lavatório de louça branca, com coluna, 45 x 36cm, padrão médio.           |  |  |
| 57 | 700   | UN    | Lixa 100, para madeira.   |  |  |
| 58 | 632   | UN    | Luva soldável 20mm.   |  |  |
| 59 | 332   | UN    | Luva soldável 25mm.   |  |  |
| 60 | 920   | UN    | Madeira de eucalipto, 7 x 5 x 5,40.                                       |  |  |
| 61 | 620   | UN    | Madeira macho e fêmea para parede, de Pinus, de 2,70 x 0,14.              |  |  |
| 62 | 620   | UN    | Madeira pinus - 2,5 x 30 x 2,70.  |  |  |
| 63 | 355   | METRO | Mangueira plástica flexível transparente 13mm.                            |  |  |
| 64 | 710   | METRO | Mangueira preta 1''.  |  |  |
| 65 | 255   | LT    | Massa corrida.  |  |  |
| 66 | 305   | UN    | Meia cana PVC branca 6,00 x 0,32.   |  |  |
| 67 | 2.900 | UN    | Parafuso para telha galvanizado, 5/16 x 110mm, completo.                  |  |  |
| 68 | 1.065 | UN    | Parafuso Philips 3,5 x 40mm.  |  |  |
| 69 | 975   | UN    | Parafuso Philips 4 x 40mm.  |  |  |



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

|    |       |       |  |  |  |
|----|-------|-------|--|--|--|
| 70 | 725   | UN    | Parafuso Philips 4.0 x 45.   |  |  |
| 71 | 285   | PAR   | Parafuso sanitário inox com bucha 10 (par).                        |  |  |
| 72 | 280   | UN    | Pedra ardósia 40 x 40.   |  |  |
| 73 | 155   | UN    | Pincel 3''.  |  |  |
| 74 | 150   | UN    | Pincel 4''.  |  |  |
| 75 | 340   | METRO | Piso cerâmico 40 x 40, cor clara, 2ª linha PI3                     |  |  |
| 76 | 340   | UN    | Porca sextavada 20mm em aço.                                       |  |  |
| 77 | 60    | UN    | Porta em ferro, externa, 85 x 210cm, ½ vigia, basculante completa. |  |  |
| 78 | 126   | UN    | Porta interna de madeira Pinus, completa, semi oca 2,10m x 0,80m.  |  |  |
| 79 | 140   | KG    | Prego 12 x 12.   |  |  |
| 80 | 140   | KG    | Prego 16 x 24, polido.   |  |  |
| 81 | 145   | KG    | Prego 17 x 27.   |  |  |
| 82 | 135   | KG    | Prego 18 x 30.   |  |  |
| 83 | 125   | KG    | Prego 19 x 39.   |  |  |
| 84 | 125   | KG    | Prego 21 x 45.   |  |  |
| 85 | 215   | KG    | Prego 23 x 54.   |  |  |
| 86 | 110   | KG    | Prego com cabeça 17 x 27.  |  |  |
| 87 | 130   | KG    | Prego para mata jUNta, 13 x 15.                                    |  |  |
| 88 | 160   | KG    | Prego telheiro em aço galvanizado, 18 x 30mm.                      |  |  |
| 89 | 165   | UN    | Registro de pressão rotativo, 25mm.                                |  |  |
| 90 | 215   | UN    | Rejunte acrílico - embalagem de 1kg                                |  |  |
| 91 | 350   | UN    | Ripa Madeira, 1ª linha, 5 x 10 x 540cm, Eucalipto.                 |  |  |
| 92 | 350   | UN    | Ripa madeira, 1ª linha, 5 x 5 x 540cm                              |  |  |
| 93 | 290   | UN    | Sarrafo mata junta, de Pinus, 3 x 1 x 4,5.                         |  |  |
| 94 | 490   | UN    | Sarrafo pinus 2,5 x 5 x 5,5.                                       |  |  |
| 95 | 215   | UN    | Sifão para pia, 1,5m, sanfonado.                                   |  |  |
| 96 | 155   | UN    | Silicone acético multiuso transparente - 250g.                     |  |  |
| 97 | 310   | LT    | Solvente.  |  |  |
| 98 | 570   | UN    | Tábua de pinus 2,70 x 1,00 x 0,30.                                 |  |  |
| 99 | 1.500 | UN    | TELHA FIBROCIMENTO 4MM, COM 244 X 0,50.                            |  |  |



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

|     |        |    |  |  |  |
|-----|--------|----|--|--|--|
| 100 | 1.810  | UN | Telha fibrocimento ondulada 5mm, 213 x 110cm.  |  |  |
| 101 | 15.000 | UN | Tijolo 6 furos, 9 x 14 x 19.   |  |  |
| 102 | 2.750  | UN | TIJOLO MACIÇO 9 x 5,3 x 19 CM.   |  |  |
| 103 | 205    | UN | THINNER 900 ML.  |  |  |
| 104 | 275    | UN | Tinta Acrílica 18 litros, acabamento semibrilho, em cor escura a ser definida na hora da compra, primeira linha        |  |  |
| 105 | 231    | UN | Tinta Acrílica 3,6 litros, acabamento semibrilho, em cor escura a ser definida na hora da compra, primeira linha       |  |  |
| 106 | 245    | UN | Tinta Esmalte 18 litros, acabamento semibrilho, em cor escura a ser definida na hora da compra, primeira linha         |  |  |
| 107 | 211    | UN | Tinta Esmalte 3,6 litros, acabamento semibrilho, cor cinza escuro, primeira linha                                      |  |  |
| 108 | 211    | UN | Tinta Esmalte 3,6 litros, acabamento semibrilho, em cor escura a ser definida na hora da compra, primeira linha        |  |  |
| 109 | 163    | UN | Torneira de bancada para cozinha, bica móvel material inox, tamanho 18,7cm (C) x 6,1cm (L) x 30,4cm (A).               |  |  |
| 110 | 99     | UN | Torneira de cozinha, parede, bica móvel em inox, 1 canopla ½ e 1 bucha de redução ¾ x ½ de plástico.                   |  |  |
| 111 | 175    | UN | Torneira de jardim em inox, bica fixa, medindo 16cm (C), 11cm (L), 6cm (A).  |  |  |
| 112 | 97     | UN | Torneira de mesa para cozinha, material plástico, medindo 18,7cm (C), 6,50cm (L), 36,50cm (A).                         |  |  |
| 113 | 167    | UN | Torneira de mesa para lavatório, bica fixa, material plástico, medindo 12,5cm (C), 2cm (L), 13cm (A).                  |  |  |
| 114 | 615    | UN | Tubo PVC água, soldável, 25mm – barra de 6m  |  |  |
| 115 | 245    | UN | Tubo PVC esgoto, DN100, 100mm - barra de 6m.   |  |  |
| 116 | 255    | UN | Tubo PVC esgoto, DN50, 50mm - barra de 6m.   |  |  |
| 117 | 190    | UN | VASO SANITÁRIO COM CAIXA ACOPLADA DE 6L, COR BRANCO.   |  |  |
| 118 | 155    | UN | Vaso sanitário convencional sem caixa acoplada, cor branco.  |  |  |
| 119 | 25     | KG | Gesso em Pó na Cor Branca. Norma Técnica ABNT 13207. Observações sobre a secagem: 22 a 35 minutos. Saco contendo 20kg. |  |  |





# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

|     |     |       |   |  |  |
|-----|-----|-------|---|--|--|
| 120 | 80  | UN    | KIT Completo Universal para Caixa Acoplada com Mecanismo Acionador Superior. Mecanismo de Entrada, que tem a finalidade de controlar o fluxo de entrada de água para dentro da caixa acoplada; com Mecanismo de Saída que tem a finalidade de controlar o fluxo de água para dentro do vaso sanitário, com kit completo para Vedação e Fixação que tem a finalidade de veda e fixar a caixa acoplada no vaso sanitário e acionador que tem a finalidade de acionar todo o sistema. Classe de pressão: 1 a 75 m.c.a. Fluxo de água ajustável (válvula de reposição do fecho hídrico). FUNCionamento em alta e baixa pressão. Deve possuir filtro para manutenção de limpeza. Nível de água ajustável na caixa de descarga. Rosca de entrada 1/2. Rosca de saída: 2. Temperatura máxima de trabalho: 45°C.<br>1. MECANISMO: plásticos de engenharia;<br>2. VEDANTES: elastômero;<br>3. MANGUEIRA: elastômero;<br>4. ACIONADOR (superior): plásticos de engenharia;<br>5. CORRENTE: elastômero;<br>6. OBTURADOR: elastômero;<br>7. PARAFUSO FIXADOR: plásticos de engenharia;<br>8. ANEL: elastômero;<br>9. HASTE: liga de cobre;<br>10. BOIA: plástico de engenharia. |  |  |
| 121 | 340 | M²    | PORCELANATO INTERNO ACETINADO, borda reta de 60 x 60 cm, cor branco.  |  |  |
| 122 | 320 | M²    | PORCELANATO INTERNO ACETINADO, borda reta de 90 x 90 cm, cor branco.  |  |  |
| 123 | 830 | M²    | Tela Soldada para Alambrado Galvanizada. Especificações: Fio galvanizado a fogo; Formato similar à grade; Pontos de solda por resistência, evitando rompimento. Dimensões: Fio: 1,65 mm; Malha: 5 x 5 cm; Altura: 1,50m; Largura: 25m; Peso aproximado: 24,50kg.  |  |  |
| 124 | 215 | UN    | Tinta Acrílica branca a base d'água 3,6 litros Semibrilho   |  |  |
| 125 | 200 | GALÃO | Tinta Acrílica 18 litros, acabamento semibrilho, em cor clara a ser definida na hora da compra, primeira linha  |  |  |
| 126 | 200 | LT    | Tinta Epóxi Base Água Branco 3,6 litros- exterior e interior.   |  |  |
| 127 | 185 | LATA  | Tinta Esmalte 3,6 litros, acabamento semibrilho, em cor clara a ser definida na hora da compra, primeira linha  |  |  |
| 128 | 203 | LT    | Tinta Esmalte 18 litros, acabamento semibrilho, em cor clara a ser definida na hora da compra, primeira linha   |  |  |
| 129 | 171 | UN    | BOIA P/CAIXA D'AGUA 3/4   |  |  |
| 130 | 210 | UN    | Rolo de pintura de lã, medindo 15 cm. Com suporte.  |  |  |



|     |     |    |  |  |  |
|-----|-----|----|--|--|--|
| 131 | 23  | UN | Escada de alumínio 5 degraus dobrável e fácil de guardar, deve suportar até 100kg, peças plásticas em polipropileno, travamento automático na plataforma superior em alumínio, pés e degraus antiderrapantes, tamanho aproximado (A x L x P): 140x45x85 e peso aproximado de 3300kg - UNidade  |  |  |
| 132 | 11  | UN | ESCADA MULTIFUNCIONAL em Alumínio 16 Degraus - Escada MultifUNCional 4x4, com 4 partes, cada parte de 4 degraus cada; degraus com ranhuras nos lados; Altura de no mínimo 4,70m quando totalmente estendida; Peso mínimo suportado: 150 Kg; Com dobradiças em aço, travas automáticas de segurança e fácil fechamento entre as partes, pés com sapatas anti-derrapante.  |  |  |
| 133 | 22  | UN | Escada MultifUNCional em Alumínio 12 Degraus: Escada multifUNCional 4x3; oferece 9 sistemas ou posições de uso - Contém 4 partes de 3 degraus cada parte degraus com ranhuras em todos os lados, perfaz uma a altura de 3,5 M totalmente estendida; suporta até 150 Kg; Dobradiças em aço; Catracas de alta qualidade, com travas automáticas de segurança e fácil fechamento; pés com sapatas anti-derrapante |  |  |
| 134 | 370 | UN | Argamassa AC3 – saco de 20kg.  |  |  |
| 135 | 220 | M² | Assoalho madeira, 1ª linha, espessura 2cm, Pinus.  |  |  |
| 136 | 170 | UN | Chapa de compensado 1,10 x 2,20. com espessura de 15mm   |  |  |
| 137 | 580 | UN | Manta asfáltica polietileno 3mm, com alumínio, medindo 1,00 m x 10 m.  |  |  |

## **CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1 - O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano a contar de XX/XX/20XX.

2.2 Conforme art. 83. da Lei 14.133/21, a existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

2.3 - Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO nº. XX/20XX** que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

## **CLÁUSULA III – DO PAGAMENTO**

3.1 - O pagamento será efetuado até 15 (quinze) dias após a apresentação da nota fiscal. A contratada deverá apresentar os documentos de cobrança, em nome da Prefeitura Municipal de



Santo Antônio da Patrulha, no qual deve estar discriminado o bem e deverá ainda constar na Nota Fiscal o número da Nota de Empenho prévio, emitida por esta Prefeitura.

3.1.1 - O pagamento somente será realizado após a liberação realizada pela fiscal do contrato, designada em Portaria Especial.

3.1.2 - Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

3.1.3 - O CNPJ da contratada constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório e no corpo da nota deverá obrigatoriamente constar o número deste processo, o número da Licitação, o número da nota de empenho prévio, emitida por esta Prefeitura e os dados bancários da empresa, bem como conter ainda as assinaturas dos fiscais na Nota Fiscal.

3.1.4- A contratada deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura, destacados os valores relativos ao IR, INSS (nos termos da Lei Previdenciária) e o ISS, caso ocorra fato gerador destes e outros impostos, sob pena de retenção dos valores no ato do pagamento, conforme disposto no Decreto Municipal nº 271/2022 e IN RFB nº 1.234/2012, alterada pela IN RFB 2108/2022.

3.1.5- A contratada deverá ser emitir 01 (uma) nota fiscal por empenho (caso sejam emitidos mais de um empenho para o serviço contratado).

#### **CLÁUSULA IV – DA FORMA DE ENTREGA**

**4.1- Local e data de entrega:** Os produtos deverão ser entregues nos endereços indicados abaixo, de acordo com a **SECRETARIA REQUISITANTE**, no prazo máximo de 15 (quinze) dias a contar da solicitação formal enviada pelo(s) fiscal(is) do contrato, por meio do envio da Nota de Empenho, de segunda à sexta-feira no horário compreendido entre 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min. A critério da administração municipal, este horário poderá ser alterado. Segue lista de locais:

| <b>Secretaria Municipal</b> | <b>Endereço da Secretaria</b>  |
|-----------------------------|--|
| SEMAF                       | Av: Borges de Medeiros, 456, Cidade Alta - Setor de Almoxarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.       |
| GPM                         | Av: Borges de Medeiros, 456, Cidade Alta - Setor de Almoxarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.       |
| SEMAM                       | Av: Borges de Medeiros, 257, Cidade Alta - Setor de Almoxarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.       |
| SECTE                       | Av: Borges de Medeiros, 456, Cidade Alta - Setor de Almoxarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.       |
| SEMED                       | Av: Borges de Medeiros, 481, Cidade Alta - Setor de Almoxarifado da Secretaria ou de acordo com a indicação da Secretaria. |





|       |   |
|-------|---|
| SEMOT | Rua Senador Alberto Pasqualini, 867, Cidade Alta - Setor de Almoxarido Central da Secretaria ou de acordo com a indicação da mesma. |
| SEPDE | Av: Borges de Medeiros, 456, Cidade Alta - Setor de Almoxarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.                |
| SEMSA | Rua Ari José Brito da Luz, 63, Cidade Alta - Setor de Almoxarifado da Secretaria ou de acordo com a indicação da Secretaria.        |
| SMTDS | Av: Cel. Victor Villa Verde, 126, Cidade Alta - Setor de Almoxarifado da Secretaria ou de acordo com a indicação da Secretaria.     |

4.2. Os produtos estarão sujeitos à devolução caso não atendam as especificações exigidas neste edital, caso este em que o licitante vencedor, obrigatoriamente, deverá efetuar a troca imediata do produto.

4.2.1. Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a devida Secretaria não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.3. Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 03 (três) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 03 (três) dias.

4.4. A Secretaria terá o prazo de 02 (dois) dias úteis para processar a conferência e aceitação final dos produtos.

4.5. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

## **CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES**

### **5.1 – Responsabilidades do Contratante:**

5.1.1- O pagamento conforme o determinado neste instrumento.

5.1.2- A fiscalização dos insumos, objeto do presente pregão, no momento da entrega, que será realizada por servidor nomeado em Portaria Especial.

### **5.2 – Responsabilidades Da Contratada:**

5.2.1- Manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.2.2- Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo **CONTRATANTE**.



5.2.3- Indenizar terceiros por prejuízos que vier a causar-lhes, em decorrência do fornecimento do objeto contratual, sem prejuízo de suas responsabilidades.

5.2.4- Comunicar, por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido no fornecimento do bem.

5.2.5- Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, a terceiros, sem prévia autorização do **CONTRATANTE**.

5.2.6- Efetuar a troca do bem, objeto da Ata de Registro de Preços, caso não esteja de acordo com o exigido.

5.2.7- Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva da **Detentora da Ata**.

5.2.8- Manter em estoque e em perfeitas condições os objetos licitados.

5.2.9- Entregar o(s) objeto(s) conforme especificações deste instrumento, do edital e do ANEXO I – Termo de Referência e em consonância com a proposta de preço apresentada.

## **CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

6.1- As aquisições decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da Nota de Empenho pela detentora.

6.2- A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3- Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho.

6.4- A empresa fornecedora, quando do recebimento da Nota de Empenho, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

6.5- A cópia da Nota de Empenho será anexada ao processo de administração da ata.

## **CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES**

7.1 – Os casos de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento das obrigações, sujeitará o licitante vencedor às penalidades previstas na Lei 14.133/2021, das quais destacam-se:

I – Advertência;



II – Multa de 15% (quinze por cento) do valor total do(s) item(ns) registrado(s) na Ata, por ocorrência, relativa à execução deste(s) em desacordo com o solicitado;

III – Multa de 1% (um por cento) do valor total do(s) empenho(s), por dia de atraso injustificado na execução do objeto, além dos prazos estipulados no edital e seus anexos, limitado a 30 (trinta) dias-multa;

IV – Multa de 10% (dez por cento) do valor total do(s) item(ns) registrado(s) na Ata, pela recusa injustificada em executar o objeto;

V – Multa de 20% (vinte por cento) do valor total da proposta em caso de apresentação de declaração ou documentação falsa durante a execução do objeto, ou em caso de fraude a licitação ou prática de ato fraudulento na execução do objeto;

VI – Multa de 20% (vinte por cento) do valor total da proposta pela prática de ato lesivo previsto no artigo 5º da Lei Federal nº. 12.846/2013;

VII – Impedimento de licitar e contratar com o Município de Santo Antônio da Patrulha pelo prazo máximo de 03 (três) anos, nas hipóteses previstas no parágrafo 4º do artigo 156 da Lei 14.133/2021.

VIII – Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nas hipóteses previstas no parágrafo 5º do artigo 156 da Lei 14.133/2021.

7.2 – A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Município.

7.3 – Todas as sanções previstas neste edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

7.4 – As penalidades administrativas somente serão aplicadas mediante regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório, nos termos da Lei Federal 14.133/2021.

### **CLÁUSULA VIII – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Os recursos orçamentários para fazer frente às despesas da presente licitação serão alocados quando da emissão da Nota de Empenho.

### **CLÁUSULA IX - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1 - A presente ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela administração, quando:

9.1.1 - a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;

9.1.2- a detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;



9.1.3- a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4- em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5- os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6- por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2- no caso do item 9.1.1 a empresa será comunicada através de Notificação Extrajudicial para cumprimento das obrigações, que poderá ser realizada através de e-mail, WhatsApp e correspondência com comprovação devidamente juntada ao processo.

9.2.1- No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será realizada através de publicação no Diário Oficial do Município, para cumprimento das obrigações. Em não atendimento da notificação extrajudicial será realizado o cancelamento do preço registrado.

9.2.2- Os itens cancelados serão reclassificados para as demais empresas participantes do certame, obedecendo a ordem de classificação dos preços.

9.3- Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, desde que, não haja entrega/cumprimento do objeto pendente.

9.3.1- O pedido de cancelamento, bem como os pedidos de reequilíbrio deverão ser realizados antes do recebimento dos empenhos por parte da empresa. No caso de empenhos já recebidos a contratada deverá realizar a entrega/cumprimento dos mesmos sob pena de aplicação das penalidades previstas na cláusula 7 desta ata.

## **CLÁUSULA X – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO**

10.1 - A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo Ordenador de Despesa correspondente, sendo obrigatório informar ao Setor de Compras (ou à Comissão de Acompanhamento do Sistema de Registro de Preços), os quantitativos das aquisições.

10.1.1 - A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

## **CLÁUSULA XI - DAS COMUNICAÇÕES**

11.1 - As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, deverão ser sempre registradas.





## **CLÁUSULA XII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

12.1 - Integram esta Ata, o edital do **PREGÃO ELETRÔNICO nº 113/2025** e a proposta da empresa classificada em 1º lugar no certame supranumerado.

12.2- Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 14.133/21, Lei Complementar nº.123/06 e pelos Decreto Municipal nº 333/2022 no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-á a Legislação Civil em vigor.

## **CLÁUSULA XIII - DO FORO**

13.1 - As partes elegem o foro da Comarca de Santo Antônio da Patrulha/RS, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento,

Rodrigo Gomes Massulo

Prefeito Municipal

Tédi Rancheiki

Pregoeiro/Gestor de Ata

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Empresa detentora da ata



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA**

## **ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

---